

Die **Weserstadtwerke-Service GmbH** ist ein Tochterunternehmen der



Als modernes Dienstleistungsunternehmen sind wir in den Geschäftsfeldern Gas-, Strom- und Wasserversorgung tätig. Die Weserstadtwerke-Service GmbH beschäftigt rund 70 Mitarbeiter an den Standorten Höxter und Holzminden.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen

### **Sachbearbeiter Rechnungswesen / Kreditorenbuchhaltung (m/w/d)**

in Voll- oder Teilzeit am Standort Höxter.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Kontierung, Überwachung und Buchung der Eingangsrechnungen im digitalen Rechnungsworkflow
- Ein- und ausgehenden Zahlungsverkehr inkl. Kontenklärung und Abstimmung
- Stammdatenpflege
- Kurzfristige Liquiditätsplanung
- Beurteilung umsatzsteuerlicher Sachverhalte

#### **Dieses Profil zeichnet Sie aus:**

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mehrjährige Erfahrung im Finanz- und Rechnungswesen insbesondere – idealerweise Schwerpunkt Kreditoren
- Sehr gute Kenntnisse in ERP-Anwendungen (idealerweise SAP) und MS-Office (insbesondere Excel)
- Praxiserfahrung in der Energiewirtschaft ist von Vorteil
- Strukturierte, sorgfältige Arbeitsweise und sehr gute analytische Fähigkeiten sowie Freude im Umgang mit Zahlen
- Ihre Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke, Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit und Flexibilität runden Ihr Profil ab

**Wir bieten:**

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Eine attraktive Vergütung nach dem Tarifvertrag für Versorgungsbetriebe (TV-V)
- Individuelle Förderung mit Weiterbildungsangeboten und langfristiger Perspektive
- Modernes Arbeitsumfeld
- Gleitzeit, Zeiterfassung, 30 Tage Urlaub, alternierende Telearbeit möglich, betriebliche Altersvorsorge sowie weitere Zusatzleistungen

**Sie fühlen sich angesprochen?**

Wenn Sie diese Tätigkeit anspricht, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins per Mail an [bewerbung@weserstadtwerke-service.de](mailto:bewerbung@weserstadtwerke-service.de). Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen in einer PDF-Datei zu. Bei Fragen steht Ihnen Herr Sönke Verwohl gern telefonisch unter 05271 6907-22 oder per E-Mail an [soenke.verwohl@weserstadtwerke-service.de](mailto:soenke.verwohl@weserstadtwerke-service.de) zur Verfügung.

Die **Weserstadtwerke-Service GmbH** ist ein Tochterunternehmen der



Als modernes Dienstleistungsunternehmen sind wir in den Geschäftsfeldern Gas-, Strom- und Wasserversorgung tätig. Die Weserstadtwerke-Service GmbH beschäftigt rund 70 Mitarbeiter an den Standorten Höxter und Holzminden.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen

### **Mitarbeiter Rechnungswesen (m/w/d)**

in Voll- oder Teilzeit am Standort Höxter.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Mitarbeit bei der Erstellung von Jahresabschlüssen nach HGB für unsere Gesellschaften
- Mitwirkung bei der Erstellung der Unternehmensplanungen
- Beurteilung bilanzieller und steuerlicher Sachverhalte
- Optimierung und Weiterentwicklung des internen Berichtswesens
- Weiterentwicklung von Prozessen im Rechnungswesen

#### **Dieses Profil zeichnet Sie aus:**

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, gerne mit Weiterbildung im Bereich Rechnungswesen
- Mehrjährige Erfahrung im Finanz- und Rechnungswesen insbesondere bei den oben genannten Aufgaben
- Sehr gute Kenntnisse in ERP-Anwendungen (idealerweise SAP) und MS-Office (insbesondere Excel)
- Praxiserfahrung in der Energiewirtschaft ist von Vorteil
- Strukturierte, sorgfältige Arbeitsweise und sehr gute analytische Fähigkeiten sowie Freude im Umgang mit Zahlen
- Ihre Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke, Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit und Flexibilität runden Ihr Profil ab

**Wir bieten:**

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Eine attraktive Vergütung nach dem Tarifvertrag für Versorgungsbetriebe (TV-V)
- Individuelle Förderung mit Weiterbildungsangeboten und langfristiger Perspektive
- Modernes Arbeitsumfeld
- Bei dem angebotenen Arbeitsplatz handelt es sich um eine Nachbesetzung im Rahmen der Altersnachfolge
- Betriebliche Altersvorsorge
- Gleitzeit, Zeiterfassung, 30 Tage Urlaub, alternierende Telearbeit möglich, betriebliche Altersvorsorge sowie weitere Zusatzleistungen

**Sie fühlen sich angesprochen?**

Wenn Sie diese Tätigkeit anspricht, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins per Mail an [bewerbung@weserstadtwerke-service.de](mailto:bewerbung@weserstadtwerke-service.de). Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen in einer PDF-Datei zu. Bei Fragen steht Ihnen Herr Sönke Verwohl gern telefonisch unter 05271 6907-22 oder per E-Mail an [soenke.verwohl@weserstadtwerke-service.de](mailto:soenke.verwohl@weserstadtwerke-service.de) zur Verfügung.